# طلب نقل سجلات الطلاب بين وكالات التعليم المحلية

(قواعد USBE رقم IV.V.14.b.(2))

يسعى الطالب (الطلاب) التالي أو يعتزم التسجيل في [وكالة التعليم المحلية]:

مطلوب الكشف/الإفصاح عن سجلات التعليم الخاص التالية من [وكالة التعليم المحلية]:

[ ]  ملف (ملفات) برنامج التعليم الفردي\*

[ ]  جميع الاختبارات التعليمية وبيانات الإنجاز وتقارير التقدم المحرز

[ ]  جميع التقييمات النفسية/المستقلة، والاختبارات/البيانات النفسية/الاجتماعية/التكيفية، والسجلات/البيانات الطبية، والبيانات السردية وبيانات البرامج

[ ]  جميع الاختبارات المهنية

[ ]  غير ذلك (حدد):

\* = تتضمن محتويات ملف برنامج التعليم الفردي ما يلي: برنامج التعليم الفردي، تقييم السلوك الوظيفي/خطة التدخل السلوكي، إشعار الاجتماع، السجلات السردية، تقارير التقدم المحرز، ملخص تقرير المجموعة والأهلية، نتائج التقييم، مراجعة بيانات إعادة التقييم، تقارير تقييم التخاطب، فحوص السمع/البصر، إشعار التسجيل/التسجيل المبدئي، الإشعار الخطي المسبق والموافقة على التقييم، التدخلات لمواجهة الخطر، الإحالة للتقييم للتعليم الخاص.

اسم موظف وكالة التعليم المحلية مقدمة الطلب اسم موظف وكالة التعليم المحلية الناقلة

* مسموح لوكالة التعليم المحلية الناقلة للسجلات بالإفشاء عن معلومات تحديد الهوية الشخصية دون موافقة من ولي أمر (أولياء أمور) الطالب أو الطالب الراشد (قواعد USBE رقم IV.V.14.b.(1))
* يجب على وكالة التعليم المحلية التي تنقل السجلات الاحتفاظ بنسخة من السجلات لمدة ثلاثة أعوام بعد النقل (قواعد USBE رقم IV.V.14.b.(2)(c)).