# Acordo – Membro da equipe do IEP que não comparecerá à reunião

(Normas III.F.2. da USBE)

Distrito/Escola:Data da reunião:

Nome do aluno:Data de nascimento:Série:

Conforme apropriado, preencha este formulário e anexe-o a todas as cópias da Notificação da Reunião de uma reunião do IEP.

O acordo deverá ser documentado ***antes*** da reunião do IEP.

O seguinte membro da equipe não comparecerá à reunião do IEP agendada para [data]:

às [hora]: em [local]:

Nome/função do membro da equipe:

☐ O membro da equipe foi dispensado.

As informações/dados a serem usados no desenvolvimento do IEP foram enviados. (Anexe uma cópia dos comentários/dados ou resuma-os abaixo.)

A área do programa ou os serviços relacionados do membro da equipe não serão modificados nem discutidos nesta reunião.

**Motivo:**

As assinaturas abaixo indicam a concordância com a dispensa do membro da equipe do IEP, conforme descrito acima.

Pai/aluno adulto Data Representante da LEA Data